ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

ОКУД

21.04.2022 № 952

Адм-ция Красносельского р-н
№ 952-Р/2022
от 21.04.2022

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Красносельском районе Санкт-Петербурга в 2022 году

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, распоряжением Комитета по образованию от 09.03.2022 № 444-р «Об утверждении Организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Санкт-Петербурге в 2022 году» и в целях подготовки к проведению в Красносельском районе Санкт-Петербурга в 2022 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования:

1. Утвердить организационно - территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Красносельского района Санкт-Петербурга в 2022 году (далее - организационно-территориальная схема), согласно приложению № 1.

2. Определить список пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) согласно приложению № 2.

3. Определить список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, согласно приложению № 3.

4. В целях реализации мероприятий Организационно-территориальной схемы назначить:

4.1. Ответственным координатором (далее - координатор) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) на территории Красносельского района Санкт-Петербурга Исакову Людмилу Александровну, заведующего Центром оценки качества образования Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга.

4.2. Ответственными за техническое обеспечение ГИА:

Ложкомоеву Ольгу Руслановну, методиста Центра информатизации образования Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального

педагогического образования специалистов центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга»;

Филимонову Ирину Андреевну, инженера Центра информатизации образования Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования специалистов центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга.

5. Отделу образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга:

5.1. Обеспечить проведение мероприятий на уровне района, направленных на реализацию Организационно-территориальной схемы проведения ГИА, утвержденной распоряжением Комитета по образованию от 09.03.2022 № 444-р.

5.2. Организовать проведение организационной и информационно - разъяснительной работы среди участников ГИА и их родителей (законных представителей), размещение информации о проведении ГИА на официальных сайтах образовательных организаций, проведение родительских собраний в образовательных организациях, освещение данного вопроса в районных средствах массовой информации.

5.3. Обеспечить условия для проведения ГИА в ППЭ, организованных в образовательных учреждениях.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Гавриленко Е.Н.

Глава администрации **О.Е.Фадеенко**

Приложение № 1
к распоряжению администрации Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 21.04.22 № 952

Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Красносельского района Санкт-Петербурга в 2022 году

1. Организационно - территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) на территории Красносельского района Санкт-Петербурга разработана в соответствии с:

постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

Законом Санкт-Петербурга от 26.03.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

распоряжением Комитета по образованию от 16.11.2021 № 3074-р «Об утверждении Плана мероприятий «дорожная карта» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Санкт-Петербурге в 2022 году».

1. Для организации и проведения ГИА в Красносельском районе формируются следующие организационные структуры:

пункт первичной обработки информации (далее – ППОИ) на базе Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования специалистов центра повышения квалификации «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга (ул. Пограничника Гарькавого, д. 36, корп. 6); пункты проведения ГИА (далее – ППЭ).

3. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в Красносельском районе Санкт-Петербурга осуществляется ППОИ.

Ответственный координатор по организации и проведению ГИА (далее – координатор) и лица, ответственные за техническое обеспечение ППОИ (администраторы) назначаются правовым актом администрации Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – администрация района).

4. Координатор ГИА в районе:

является членом Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК);

организует работу по сбору информации об участниках ГИА, о ППЭ, об аудиторном фонде ППЭ, о лицах, привлекаемых к проведению ГИА, в подсистеме «Параграф»

комплексной автоматизированной системы каталогизации ресурсов образования (далее – подсистема «Параграф») в образовательных организациях, находящихся в ведении администрации Красносельского района Санкт-Петербурга и частных образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы общего образования, расположенных на территории Красносельского района Санкт-Петербурга;

организует работу по учету участников ГИА - 9, которым необходимы особые условия проведения экзаменов, обеспечивает сбор информации и подтверждающих документов об особых условиях проведения экзамена, для последующего предоставления в Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ);

контролирует состав лиц, привлекаемых к проведению ГИА по соответствующему учебному предмету;

организует явку на обучение (консультацию) лиц, привлекаемых к проведению ГИА (членов ПК и работников ППЭ);

организует прием заявлений и обучение лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей;

обеспечивает проведение консультаций для общественных наблюдателей;

обеспечивает распределение участников ГИА и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в ППЭ на каждый день проведения ГИА.

предоставляет в РЦОИ необходимые отчеты;

обеспечивает доставку экзаменационных материалов из РЦОИ в ППОИ перед экзаменом и из ППОИ в РЦОИ после проведения экзамена;

несет ответственность за сохранность экзаменационных материалов и обеспечение режима информационной безопасности до передачи экзаменационных материалов члену ГЭК в ППЭ;

организует выдачу экзаменационных материалов членам ГЭК в ППЭ в день проведения экзамена;

5. Администратор - ответственный за техническое обеспечение ГИА в районе:

осуществляет поддержку работоспособности районного сервера подсистемы «Параграф»;

осуществляет организационно-методическое и технологическое сопровождение работ по вводу информации об участниках ГИА, ППЭ, аудиторном фонде ППЭ, лицах, привлекаемых к проведению ГИА, в подсистему «Параграф» в образовательных организациях, находящихся на территории Красносельского района Санкт-Петербурга;

осуществляет сбор районной базы данных об участниках ГИА, ППЭ, аудиторном фонде ППЭ, лицах, привлекаемых к проведению ГИА в подсистеме «Параграф»;

осуществляет своевременную передачу информации об участниках ГИА, ППЭ, аудиторном фонде ППЭ, лицах, привлекаемых к проведению ГИА, в РЦОИ;

осуществляет учет участников, которым необходимы особые условия проведения экзаменов, и обеспечивает сбор информации об особых условиях проведения экзамена, для последующего предоставления в РЦОИ;

осуществляет ведение районного сегмента Региональной информационной системе (далее – РИС) ГИА;

осуществляет распределение участников ГИА и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в ППЭ в каждый день проведения ГИА;

обеспечивает работы по своевременной актуализации информации в РИС ГИА по участникам ГИА, ППЭ, аудиторном фонде, лицах, привлекаемых к проведению ГИА;

формирует необходимые отчеты по запросу координатора или РЦОИ;

осуществляет организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ГИА в ППЭ, расположенных в образовательных организациях, находящихся в ведении администрации района.

6. Образовательные организации:

издают распорядительные акты по организации и проведению ГИА;

направляют распорядительным актом своих работников в составы уполномоченных представителей ГЭК, ПК, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей

и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

информируют под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, местах и сроках проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, результатах ГИА и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА;

осуществляют прием заявлений обучающихся на участие в ГИА;

осуществляют сбор базы данных об участниках ГИА, лицах, привлекаемых к проведению ГИА, в подсистему «Параграф» и своевременно передают информацию в ППОИ в сроки, установленные Рособрнадзором;

закрепляют сопровождающих лиц (из числа педагогических работников, не обучающих предмету, по которому проводится экзамен) для участников ГИА, с сохранением заработной платы;

принимают и незамедлительно передают апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную участниками ГИА, в Конфликтную комиссию.

7. Для проведения ГИА на базе образовательных организаций в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) создаются ППЭ, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком.

Количество ППЭ, места их расположения утверждаются распорядительным актом Комитета по образованию по согласованию с ГЭК.

На территории Красносельского района Санкт-Петербурга определена следующая схема формирования ППЭ в зависимости от количества участников в период проведения ГИА:

в основной период – по внутрирайонному принципу, с количеством участников ОГЭ в пункте не менее 15 человек.

Для участников ГИА специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья – в своих образовательных учреждениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов при условии привлечения к проведению экзаменов педагогических работников, не работающих в данных классах;

Для участников государственного выпускного экзамена - по внутрирайонному принципу с количеством участников в пункте не менее 12 человек или в своих образовательных учреждениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся при условии привлечения к проведению экзаменов педагогических работников, не работающих в данных учреждениях.

Руководители ППЭ проводят инструктаж организаторов ППЭ не позже, чем за 3-5 дней до проведения экзамена. Регистрационные листы инструктажа хранятся до 01 ноября 2022 года у руководителя ППЭ.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА не допускаются.

8. Лица, имеющие доступ к экзаменационным материалам:

координатор ГИА района;

уполномоченные представители ГЭК;

руководители ППЭ и их помощники;

организаторы в аудиториях ППЭ.

9. Обучение руководителей ППЭ, помощников руководителей ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК, осуществляется на базе и по программе Регионального центра оценки качества образования и информационных технологий (далее - РЦОКОиИТ) по представлению Отдела образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.

10. Передача экзаменационных материалов в ППЭ перед экзаменами и в РЦОИ по окончанию экзаменов осуществляется в соответствии с Порядком.

10.1. В день, предшествующий экзамену, координатор ГИА района получает в РЦОИ экзаменационные материалы на основании акта приемки - передачи материалов.

Ответственность за соблюдение правил хранения и передачи экзаменационных материалов возлагается на координатора.

10.2. По решению ГЭК, доставка экзаменационных материалов может осуществляться специализированной организацией (далее - Перевозчик). В день проведения экзамена с 06.00 до 08-00 уполномоченные представители ГЭК района получают от координатора или представителя Перевозчика экзаменационные материалы для проведения экзамена в ППЭ по акту приемки - передачи материалов, доставляют экзаменационные материалы в ППЭ и передают руководителям ППЭ.

С момента получения экзаменационных материалов у координатора и до момента передачи руководителям ППЭ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут уполномоченные члены ГЭК.

10.3. По завершении экзамена экзаменационные материалы уполномоченными представителями ГЭК доставляются в ППОИ и передаются координатору. С момента получения экзаменационных материалов у руководителя ППЭ и до момента передачи координатору персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет уполномоченный представитель ГЭК.

Координатор доставляет в РЦОИ экзаменационные работы участников ГИА. С момента получения экзаменационных материалов у уполномоченных представителей ГЭК до передачи в РЦОИ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет координатор.

11. В целях усиления контроля за ходом проведения ГИА на территории района организуется система общественного наблюдения.

Аккредитацию лиц, желающих стать общественными наблюдателями, осуществляет Комитет по образованию по спискам, предоставленным Отделом образования администрации.

Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

12. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА на официальных сайтах образовательных учреждений, администрации района и Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга публикуется информация:

о порядке проведения ГИА;

о сроках проведения ГИА;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;

нормативные правовые и распорядительные акты, регламентирующие проведение ГИА.

Также во всех общеобразовательных учреждениях оформляются информационные стенды с соответствующей информацией; проводятся классные часы для учащихся и родительские собрания.

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 21.04.22 № 952

Список пунктов проведения экзаменов (ППЭ)

№ п/п	Полное наименование ОУ	Адрес ППЭ	Кол-во аудиторий
1.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 7 Красносельского района Санкт-Петербурга	198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов д. 173, корп. 3, строение 1	10
2.	Государственное бюджетное образовательное учреждение школа № 131 Красносельского района Санкт-Петербурга	198328, Санкт-Петербург, пр. Кузнецова, д. 23, корп. 2, ул. Маршала Захарова, д. 16, корп. 5	24
3.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Центр образования № 167 Красносельского района Санкт-Петербурга	198206, Санкт-Петербург, ул. Летчика Пилютова, д. 11, корп. 2	9
4.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга	198205, Санкт-Петербург, ул. Авангардная, д. 43, лит. А	14
5.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга	198335, Санкт-Петербург, ул. Маршала Захарова, д.16, корп.4, лит.А	30
6.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 270 Красносельского района Санкт-Петербурга	198320, Санкт-Петербург, г. Красное Село, ул. Ленина, д.88, лит.А	14
7.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 242 с углубленным изучением физики и математики Красносельского района Санкт-Петербурга	198264, Санкт-Петербург, ул. Летчика Пилютова, д. 50, лит.А	17

8.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 382 Красносельского района Санкт-Петербурга	198320, Санкт-Петербург, г. Красное Село, Кингисеппское ш., д. 10, корп. 4, лит. А	25
9.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 383 Красносельского района Санкт-Петербурга	198205, Санкт-Петербург, ул. Авангардная, д. 21, лит. А	19
10.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 385 Красносельского района Санкт-Петербурга	198206, Санкт-Петербург, ул. Пионерстроя, д. 9, корп. 1, лит. А	15
11.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 369 Красносельского района Санкт-Петербурга	198330 Санкт-Петербург, ул. Марщала Захарова, д.58, лит А	23
12.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 395 Красносельского района Санкт-Петербурга	198264, Санкт-Петербург, пр. Ветеранов, д. 135, лит. А	19
13.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 398 Красносельского района Санкт-Петербурга	198326, Санкт-Петербург, ул. Политрука Пасечника, д. 3, лит. А	10
14.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 399 Красносельского района Санкт-Петербурга	198334, Санкт-Петербург, ул. Добровольцев, д. 60, корп. 2, лит. А	20
15.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 548 с углубленным изучением английского языка Красносельского района Санкт-Петербурга	198332, Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 30, лит. А	22

16.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 549 с углубленным изучением английского языка Красносельского района Санкт-Петербурга	198332, Санкт-Петербург, ул. Маршала Захарова, д. 28, лит. А	18
17.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 568 Красносельского района Санкт-Петербурга	198332, Санкт-Петербург, пр. Маршала Жукова, д. 33, корп. 2	23
18.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 380 Красносельского района Санкт-Петербурга	198320, Санкт-Петербург, Красное Село, ул. Спирина, д.2	19
19.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 200 с углубленным изучением финского языка Красносельского района Санкт-Петербурга	198328, Санкт-Петербург, ул. Рихарда Зорге, д. 13, корп. 2, лит. А	12
20.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 546 с углубленным предметов художественно-эстетического цикла Красносельского района Санкт-Петербурга	198332, Санкт-Петербург, Ленинский пр., д. 80, к.2	21
21.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 505 Красносельского района Санкт-Петербурга	198259, Санкт-Петербург, ул. Тамбасова, д.26, корп. 1, лит.А	11
22.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 208 Красносельского района Санкт-Петербурга	198329, Санкт-Петербург, ул. Добровольцев, д.8, лит.А	15

23.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 217 Красносельского района Санкт-Петербурга	198334. Санкт-Петербург, Ветеранов пр., д.140, корп. 2, лит.А	12

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 21.04.22 № 952

Список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

№ п.п.	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы
1.	Исакова	Людмила	Александровна	ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга
2.	Ложкомоева	Ольга	Руслановна	ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга
3.	Агулова	Валерия	Александровна	ГБОУ СОШ №217
4.	Александров	Илья	Владимирович	ГБОУ СОШ №382
5.	Артамонов	Евгений	Михайлович	ГБОУ СОШ №291
6.	Бабаева	Евгения	Михайловна	ГБОУ гимназия №399
7.	Баскаков	Сергей	Алексеевич	ГБОУ СОШ №291
8.	Басова	Мария	Сергеевна	ГБОУ СОШ №380
9.	Блажко	Светлана	Николаевна	ГБОУ СОШ №237
10.	Богомолова	Ирина	Николаевна	ГБОУ СОШ №270
11.	Бражникова	Наталья	Алексеевна	ГБОУ школа №7
12.	Вагунина	Сабина	Бахрамовна	ГБОУ СОШ №262
13.	Владимирова	Елена	Анатольевна	ГБОУ СОШ №200
14.	Горяинова	Наталья	Анатольевна	ГБОУ лицей №395
15.	Григорьева	Марина	Александровна	ГБОУ СОШ №208
16.	Джафарова	Гюльнара	Нураддин кызы	ГБОУ лицей №590
17.	Дмитренко	Лолита	Ивановна	ГБОУ лицей №395
18.	Додонова	Любовь	Васильевна	ГБОУ СОШ №385
19.	Журавлева	Ксения	Юрьевна	ГБОУ гимназия №505
20.	Зефирова	Лариса	Александровна	ГБОУ СОШ №242
21.	Канаева	Жанна	Игоревна	ГБОУ ЦО №167
22.	Квятковская	Ольга	Станиславовна	ГБОУ СОШ №217
23.	Клименкова	Ирина	Александровна	ГБОУ СОШ №208
24.	Козлова	Елена	Александровна	ГБОУ лицей №590
25.	Коптева	Александра	Георгиевна	ГБОУ СОШ №262
26.	Лампадова	Надежда	Александровна	ГБОУ школа №131
27.	Латина	Анна	Геннадьевна	ГБОУ СОШ № 546
28.	Левчук	Оксана	Васильевна	ГБОУ СОШ №262
29.	Левых	Марина	Ивановна	ГБОУ лицей №369
30.	Лисецкая	Наталья	Владимировна	ГБОУ СОШ №237
31.	Лопатченкова	Татьяна	Николаевна	ГБОУ СОШ №291
32.	Меньшикова	Марина	Юрьевна	ГБОУ СОШ №262
33.	Михайловская	Елена	Анатольевна	ГБОУ СОШ №380

№ п.п.	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы
34.	Мищенко	Ольга	Ивановна	ГБОУ СОШ №242
35.	Мошина	Ирина	Николаевна	ГБОУ СОШ №549
36.	Ненашева	Людмила	Николаевна	ГБОУ школа №131
37.	Печенкина	Елена	Александровна	ГБОУ СОШ №548
38.	Платонова	Наталья	Алексеевна	ГБОУ СОШ №383
39.	Рак	Татьяна	Валентиновна	ГБОУ СОШ №285
40.	Ракитина	Ангелина	Васильевна	ГБОУ гимназия №505
41.	Сазонов	Павел	Викторович	ГБОУ СОШ №382
42.	Сегень	Нина	Николаевна	ГБОУ СОШ №568
43.	Сивых	Марина	Владимировна	ГБОУ СОШ №237
44.	Сидько	Елена	Васильевна	ГБОУ СОШ №262
45.	Сизова	Наталья	Владимировна	ГБОУ СОШ №200
46.	Симкин	Александр	Юрьевич	ГБОУ СОШ №383
47.	Соловьева	Ольга	Анатольевна	ГБОУ СОШ №270
48.	Сомов	Игорь	Васильевич	ГБОУ гимназия №399
49.	Сомова	Марина	Вячеславовна	ГБОУ СОШ №285
50.	Стасюк	Татьяна	Вячеславовна	ГБОУ СОШ №385
51.	Черемных	Людмила	Алексеевна	ГБОУ СОШ №219
52.	Шевцова	Светлана	Алексеевна	ГБОУ СОШ №262
53.	Шрамко	Ольга	Валерьевна	ГБОУ СОШ №548
54.	Щербатых	Татьяна	Яковлевна	ГБОУ СОШ №398
55.	Юрин	Дмитрий	Сергеевич	ГБОУ лицей №369
56.	Яковлева	Екатерина	Сергеевна	ГБОУ СОШ № 546
57.	Яненкова	Мария	Васильевна	ГБОУ СОШ №568
58.	Ярмоленко	Наталия	Александровна	ГБОУ СОШ №549
59.	Агальцова	Юлианна	Владимировна	ГБОУ СОШ №291
60.	Алексеева	Валентина	Яковлевна	ГБОУ СОШ №291
61.	Атоманова	Надежда	Борисовна	ГБОУ СОШ №385
62.	Афонин	Александр	Валентинович	ГБОУ СОШ №291
63.	Афонина	Ольга	Ивановна	ГБОУ СОШ №291
64.	Бахтина	Ольга	Михайловна	ГБОУ СОШ №291
65.	Борисова	Анна	Юрьевна	ГБОУ СОШ №208
66.	Воробьева	Марина	Борисовна	ГБОУ СОШ №291
67.	Гарбар	Елена	Викторовна	ГБОУ СОШ №291
68.	Гармаш	Ирина	Ивановна	ГБОУ СОШ №291
69.	Дементьева	Елена	Юрьевна	ГБОУ СОШ №385
70.	Дзюбенко	Светлана	Владимировна	ГБОУ СОШ №291
71.	Кабанова	Татьяна	Александровна	ГБОУ СОШ №208
72.	Карлова	Нелля	Анатольевна	ГБОУ СОШ №385
73.	Колабутина	Ольга	Николаевна	ГБОУ СОШ №352
74.	Куликовская	Елена	Васильевна	ГБОУ СОШ №291
75.	Макеева	Ольга	Васильевна	ГБОУ СОШ №291
76.	Матвеева	Елена	Владимировна	ГБОУ СОШ №291
77.	Новожилова	Екатерина	Геннадьевна	ГБОУ СОШ №385
78.	Пахолкова	Наталья	Игоревна	ГБОУ СОШ №385

№ п.п.	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы
79.	Русак	Ирина	Сергеевна	ГБОУ СОШ №270
80.	Сегень	Елена	Николаевна	ГБОУ СОШ №568
81.	Спирин	Владимир	Сергеевич	ГБОУ СОШ №291
82.	Спирина	Людмила	Юрьевна	ГБОУ СОШ №291
83.	Сурова	Наталья	Геннадьевна	ГБОУ СОШ №219
84.	Тимофеева	Ольга	Евгеньевна	ГБОУ СОШ №237
85.	Умутбаева	Ильмира	Равильевна	ГБОУ СОШ №291
86.	Чабан	Татьяна	Юрьевна	ГБОУ СОШ №291
87.	Чистякова	Елена	Александровна	ГБОУ СОШ №380
88.	Шахова	Ирина	Вадимовна	ГБОУ СОШ №247
89.	Якубова	Татьяна	Валерьяновна	ГБОУ СОШ №383

К распоряжению (приказу) от 21.04.2022 № 952

На согласование _____ На заседание _____

СПРАВКА
О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА РАСПОРЯЖЕНИЯ, ПРИКАЗА АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1.Наименование документа: **«Об утверждении Организационно-технологической схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Красносельском районе Санкт-Петербурга в 2022году»**

2.Проект подготовлен:

2.1. Наименование структурного подразделения, службы: **Отдел образования** 952 от 21.0

2.2. Ф.И.О. Руководитель подразделения **Дробыш В.В., и.о.начальника**

3.Отметка о согласовании со структурными подразделениями администрации Красносельского района, другими организациями, должностными лицами

№ п/п	Наименование органа, подразделения, организации	Ф.И.О. , должность	Краткое содержание замечаний, подпись, дата

4.Общий отдел:

Ф.И.О. (должность)	Дата поступления	Дата возврата	Краткое содержание замечаний, подпись, дата	Решение о согласовании (подпись, дата)
Афонькин А.М. начальник Отдела				

5. Юридический отдел:

Ф.И.О. (должность)	Дата поступления	Дата возврата	Краткое содержание замечаний, подпись, дата	Решение о согласовании (подпись, дата)
Панова А.Н.. И.о.начальника Отдела				

РАСПОРЯЖЕНИЕ РАЗОСЛАТЬ:

Кому	Кол-во экз.	Кому	Кол-во экз.
Отдел образования	1 экз.		
Подведомственные общеобразовательные учреждения	47		

РАСПОРЯЖЕНИЕ РАЗОСЛАНО 21.04.2022
дата

Подпись_____ **«21» 04 2022г.**