



Утверждаю:  
Директор  
ГБОУ гимназии № 271  
Санкт-Петербурга  
Е.А. Сурьгина  
«03» апреля 2023 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПОДГОТОВКЕ ГОУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГИМНАЗИИ № 271 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМ. П.И. ФЕДУЛОВА  
К НОВОМУ 2023\2024 УЧЕБНОМУ ГОДУ**

**Филиалы № 1,2,3 расположенные по адресу: пр. Кузнецова, дом 25, корпус 2,3,4, литера А**

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель Ответственное лицо	Срок исполнения	Отметка об исполнении	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>Пожарная безопасность</b>					
1.	Перезарядка и освидетельствование первичных средств огнетушения (огнетушителей)	Заместитель директора Колк А.П.	Май-июль 2023 г.		
2.	Перемотка рукавов и испытание пожарного водопровода.  Противопожарная обработка.	ООО «ПТК» Заместитель директора Колк А.П.	Апрель-июль 2023г.		
3.	Проверка помещений для летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания, и плановая проверка на соблюдение правил пожарной безопасности в гимназии ОНД Красносельского района	ОНД Красносельского района	Последняя декада мая 2023 г.		

4.	Приемка зданий гимназии к новому учебному году	ОНД Красносельского района	Июль 2022 г.		
<b>Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия</b>					
1.	Контроль за состоянием классных помещений, прочих помещений в соответствии с требованиями СанПиН в филиалах № 1, 2, 3. Наличие в классах: -термометров, часов, зеркал; -ростомеров -уборочного промаркированного инвентаря и организованного места для его хранения -средств дезинфекции Исполнение положения стандарта безопасной деятельности в целях противодействия COVID-19.	Зам. директора по АХР совместно с заведующими хозяйством, администратором. <i>Колк А.П. Захарова О.В. Лукашко Л.А.</i>	Постоянно		
2.	Проверка и маркировка вновь поступившего уборочного инвентаря в соответствии с требованиями СанПиН в филиалах № 1, 2, 3.	Зам. директора по АХР совместно с заведующими хозяйством, администратором. <i>Колк А.П. Захарова О.В. Лукашко Л.А.</i>	Май 2023 г.		
3.	Утилизация использованных люминесцентных ламп.	ООО «ПЭК» Лукашко Л.А.	Март, август 2023г.		
4.	Мытье окон и фасадов во всех филиалах гимназии.	Заведующий хозяйством, администратор совместно с МОП	Июнь-август 2023г.		

5.	Сдача образцов воды и грунта на хим. и бак. анализ -исследование воды в бассейне, учебных корпусах.	<i>Заведующий бассейном Маракулина С.Б.</i>	В соответствии с контрактом		
6.	Контроль за состоянием подвальных и цокольного этажей (своевременная дератизация и дезинсекция)	Зам. директора по АХР совместно с заведующим хозяйством и администратором	Постоянно		
7.	Подготовка мест общего пользования во всех филиалах: <b>Филиал №1</b> - установка новых сидений унитазов -отмывка стен и окон -ремонт кабинета 208 <b>Филиал №2</b> - замена сидений для унитазов - установка ручек на двери туалетов - мытье стен и окон -ремонт кабинета №300 -ремонт ХВС ГВС подвал -ремонт крылец ПБ и ОЗ <b>Филиал №3</b> -мытье стен и окон -покраска батарей отопления -ремонт покрытия в чаше	Заведующая хозяйством совместно с МОП и Рабочим КОРЗ ООО «Аспект» Заместитель директора по АХР совместно с МОП и Рабочим КОРЗ ООО «КРЕДЛ» ООО «Инсталл- Групп» Администратор совместно с МОП и Рабочим КОРЗ	Июнь-август 2023  Июль-август 2023  Июнь-Август 2023		
8.	Проверка, промывка плафонов светильников	Электромонтер Карандашов М.Г. МОП по филиалам	август 2023		
9.	Благоустройство территории гимназии: - покос травы - стрижка кустов - уборка сухостоя	ИП Сопов Дворники гимназии	май-сентябрь 2023 апрель-октябрь 2023		

10.	Профосмотр сотрудников гимназии. Прохождение обучения по оказанию первой помощи сотрудниками гимназии	Захарова О.В. Захарова О.В.	Март 2023г. В соответствии с контрактом		
11	Барьерный осмотр детей перед началом учебного года и оформление соответствующей школьной документации	Медработники	Последняя декада августа		

### Антитеррористическая безопасность

1.	Поддержание в исправном состоянии систем КСОБ.	ООО «Перспектива» Колк А.П.	В течение года	По графику	
2.	Тестирование кнопок тревожной сигнализации в филиалах гимназии (по графику).	Колк А.П. совместно с представителем ООО «Росохрантелеком»	По графику	По графику 2 раза в месяц	
3.	Поддержание в исправном состоянии ограждения территории гимназии.  Проведение работ по разработке ПСД на ремонт (замену) ограждения территории гимназии, СВН периметра.	Зам. директора по АХР Колк А.П. Зам. директора по АХР Колк А.П.	В течение года  Июнь-Ноябрь 2023		
4.	Проверка подвалов филиалов № 1 и 2.	Инженер Струженцев М.Г.	В течение года		
5.	Допуск подрядных организаций, выполняющих ремонтные работы в помещениях гимназии по контрактам, с проверкой документов и предоставлением списка рабочих в 74 ОП.	Зам. директора по АХР Колк А.П.	Май-август 2023 г		

### Ремонтные работы

1.	Ремонт крылец в филиале № 2.	ООО «ИнсталлГрупп»	24.06-20.08.2023		
2.	Ремонт ХВС ГВС в филиале №2	ООО «КРЕДЛ»	01.06-15.08.2023		

### Техническое обслуживание систем жизнеобеспечения

1.	Гидравлические испытания участка тепловой сети от ТК-10 до ТК-7	АО «Теплосеть СПб»	29 мая 2023г.		
2.	Подготовка ИТП и элеваторных узлов к новому отопительному сезону в <b>филиалах №1,2,3</b>	ИП Безносова Р.И. Инженер <i>Струженцев М.Г.</i>	17-28 июля 2023г.		
3.	Представление ИТП и элеваторных узлов 1 району Теплосети с получением актов готовности тепловых энергоустановок к новому отопительному сезону 2023-2024г.г. в <b>филиалах №1,2,3</b>	ИП Безносова Р.И. Инженер <i>Струженцев М.Г.</i>	7 августа 2023г.		
4.	Проверка тяги и прочистка вентканалов, оформление акта готовности к новому учебному году	ИР Гирса С.В. Инженер <i>Струженцев М.Г.</i>	19 мая 2023г.		
5.	Проведение испытаний и проверка сопротивления изоляции в электроустановках, оформление технического отчета о состоянии электроустановок	ООО «Фаза-Нуль» Инженер <i>Струженцев М.Г.</i>	22 мая 2023г.		