

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБОУ гимназии №271 Санкт-Петербурга

(Протокол от 12.09.2023 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ гимназии №271
Санкт-Петербурга
от 13.09.2023 № 165-од

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБОУ гимназии № 271 Санкт-Петербурга

(Протокол от 12.09.2023 № 2)

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета обучающихся
ГБОУ гимназии № 271 Санкт-Петербурга

(Протокол от 13.09.2023 № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОМ ОРФОГРАФИЧЕСКОМ РЕЖИМЕ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о едином орфографическом режиме Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №271 Красносельского района Санкт-Петербурга имени П.И. Федулова (далее – Гимназия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования” (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования” (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675);
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрирован 07. 06. 2012 г. N 24480);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413” (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);
- Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р;
- Уставом Гимназии;
- иными локальными актами Гимназии.

1.2. Настоящее положение устанавливает единые требования к ведению и оформлению ученических тетрадей, определяет количество и назначение тетрадей по предметам, порядок проверки письменных работ учащихся.

1.3. Ведение тетрадей по всем предметам (за исключением физической культуры) учащимися гимназии с 1-го по 11-й класс является обязательным.

1.4. В тетради оформляются письменные работы, выполненные обучающимися в классе и дома.

1.5. Предусматриваются несколько типов письменных работ в тетради:

- классная работа;
- домашняя работа;
- контрольная работа;
- проверочная работа;
- самостоятельная работа;
- тест;
- творческая работа.

Формы работ:

- диктант;
- сочинение;

- изложение;
- письмо;
- эссе;
- рецензия;
- лабораторная работа;
- практическая работа.

В соответствии с типами и формами письменных работ тетради делятся по назначению на виды:

- рабочие тетради (для классных и домашних работ);
- тетради для контрольных работ;
- тетради для творческих работ/работ по развитию речи;
- тетради для контрольных и лабораторных работ по физике, химии, биологии;
- тетради для проверочных работ по географии.

1.6. На уроках изобразительного искусства учащиеся выполняют работы на листах формата А4, которые оцениваются и хранятся у учителя (в течение одной четверти).

1.7. Тестовые задания обучающего, контролирующего характера выполняются в тетрадях для контрольных или проверочных работ (при их наличии) или в рабочих тетрадях по предмету.

1.8. Выполнение любых заданий с выставлением отметки (кроме работ, выполняемых на годовой промежуточной аттестации) на отдельных листах не разрешается.

1.9. Учителя-предметники обязаны организовывать работу с тетрадями разного вида и проверять тетради и письменные работы согласно нормативам проверки тетрадей и письменных работ учащихся.

II. Единый орфографический режим

2.1. Ученики должны иметь следующее количество тетрадей для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ.

Предмет	Количество тетрадей	
	1 ^е –9 ^е классы	10 ^е –11 ^е классы
Русский язык	Две рабочие тетради (18 л.). Одна тетрадь для контрольных работ (18 л.). Одна тетрадь по развитию речи (18 л.).	Две рабочие тетради (18 л.). Одна тетрадь для контрольных работ (18 л.).
Литературное чтение (2 ^е – 4 ^е классы)	Одна тетрадь рабочая (со 2 класса) (18 л.).	
Литература (5 ^е – 11 ^е классы)	Одна тетрадь рабочая (18 л.). Одна тетрадь для творческих работ (18 л.).	Одна тетрадь рабочая (18 л.). Одна для творческих работ (18 л.).
Математика	Две рабочие тетради (18 л.). Одна тетрадь для творческих работ (18 л.).	
Алгебра	Две рабочие тетради (18 л.). Одна тетрадь для творческих работ (18 л.).	Две рабочие тетради (18 л.). Одна тетрадь для творческих работ (18 л.).
Геометрия	Одна тетрадь рабочая (18 л.). Одна тетрадь для творческих работ (18 л.).	Одна тетрадь рабочая (18 л.). Одна для творческих работ (18 л.).
Вероятность и статистика	Одна тетрадь рабочая (48 л.).	Одна тетрадь рабочая (48 л.).

Иностранный язык (французский)	Две рабочие тетради (18 л.). Одна тетрадь для творческих работ (18 л.). Словарь (48 л.)	Две рабочие тетради (18 л.). Одна тетрадь для творческих работ (18 л.). Словарь (48 л.)
Второй иностранный язык (английский)	Одна тетрадь рабочая (18 л.). Одна для творческих работ (18 л.). Словарь (48 л.).	Одна тетрадь рабочая (18 л.). Одна для творческих работ (18 л.). Словарь (48 л.).
Физика, химия, биология	Одна тетрадь рабочая (48 л.). Одна тетрадь для контрольных работ, лабораторных и практических работ (18 л.)	Одна тетрадь рабочая (48 л.). Одна тетрадь для контрольных работ, лабораторных и практических работ (18 л.)
География	Одна рабочая тетрадь (48 л.). Одна тетрадь для практических работ (18 л.)	Одна рабочая тетрадь (48 л.). Одна тетрадь для практических работ (18 л.)
Окружающий мир (2 ^е – 4 ^е классы) ОРКСЭ (4 ^е классы)	Одна рабочая тетрадь (18 л.).	
ОДНКНР (5 ^е – 6 ^е классы) История, обществознание, музыка, ИЗО, информатика, технология, ОБЖ	Одна рабочая тетрадь (48 л.).	Одна рабочая тетрадь (48 л.).

2.2. Требования к оформлению и ведению тетрадей

2.2.1. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. Записи учащимся выполняются аккуратно и разборчиво.

2.2.2. Титульный лист тетради должен содержать информацию о предмете, типе тетради по назначению, фамилию, полное имя и класс обучающегося.

Тетрадь для работ по математике	Тетрадь для контрольных работ по алгебре	Тетрадь для творческих работ по литературе
ученика 5-1 класса гимназии № 271 Смирнова Андрея	ученика 10-1 класса гимназии № 271 Семенова Николая	ученицы 8-2 класса гимназии № 271 Сазоновой Александры

2.2.3. В тетрадях, не имеющих стандартного окна для этой информации, данные сведения записываются на следующем за обложкой отдельном листе.

2.2.4. В тетрадях обязательно наличие полей по внешнему краю страниц, ширина – не менее 4 клеток. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях.

2.2.5. Во всех выполняемых в тетради работах обязательно наличие:

- даты выполнения работы,
- места выполнения работы (классная, домашняя);
- вида работы (контрольная, проверочная, самостоятельная, лабораторная, практическая, тест).
- тема работы (в соответствии с рабочей программой).

2.2.6. Именительный падеж темы не предполагает в конце знака препинания, кроме особых случаев (вопросительного и восклицательного знаков, многоточия), точка в конце данных записей не ставится.

Образец 1

<p>Двадцать третье ноября Классная работа <i>Знаки препинания в конце простого предложения</i></p>

Образец 2

<p>Le 23 novembre En classe <i>Les prépositions dans le groupe nominal</i></p>

Образец 3

<p>Классная работа <i>Решение задач на вычисление площадей фигур</i></p>	<p>23.11.2023*</p>
--------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

**в правом верхнем углу (до начала полей)*

2.2.7. Текст в тетрадях должен быть разделён на абзацы по смыслу. Начало абзаца всегда с красной строки.

2.2.8. Текст в тетрадях «в линейку» пишется на каждой строке, начиная с верхней строки листа.

2.2.9. Текст в тетрадях «в клетку» пишется через клеточку, начиная со второй полной клеточки сверху листа.

2.2.10. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т. д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

2.2.11. Недопустимо использование фломастеров и маркеров, оставляющих след на обратной стороне листа.

2.2.12. Схемы, таблицы вычерчиваются карандашом по линейке, заполняются ручкой.

2.2.13. Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой следующей работы пропускаются 4 клеточки либо две строки (для отделения одной работы от другой и выставления отметки).

2.2.14. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса (слова «Упражнение», «Задача» обязательно записываются).

2.2.15. В тетрадях по математике, химии, физике учащийся обязан записать полный развернутый ответ на поставленный в задаче (задании) вопрос.

2.3. Порядок проверки письменных работ учащихся

Предмет	Класс	Обучающие работы	Контрольные	Творческие
Русский язык Математика	1 ^е – 4 ^е классы	После каждого урока у всех учеников	К следующему уроку	2 ^е – 3 ^е классы – к следующему уроку 4 ^е – не более 2 календарных дней
	5 ^е – 6 ^е классы	После каждого урока у всех учеников	К следующему уроку	не более 7 календарных дней

Литературное чтение	2 ^е – 4 ^е классы	Не реже 1 раза в неделю.		
Окружающий мир	1 ^е – 4 ^е классы	Не реже 2 раз в неделю.		
Русский язык	7 ^е – 9 ^е классы	Не реже 1 раза в неделю. После каждого урока у слабых учащихся.	К следующему уроку	не более 7 календарных дней
Алгебра Геометрия	7 ^е – 9 ^е классы	Не реже 1 раза в неделю. После каждого урока у слабых учащихся.	К следующему уроку	
Иностранный язык (французский)	2 ^е – 11 ^е классы	Не реже 2 раз в неделю. После каждого урока у слабых учащихся.	К следующему уроку	не более 7 календарных дней
Второй иностранный язык (английский)	5 ^е – 11 ^е классы	Не реже 1 раза в неделю. После каждого урока у слабых учащихся.	К следующему уроку	не более 7 календарных дней
Информатика Технология	5 ^е – 11 ^е классы	К следующему уроку	К следующему уроку	К следующему уроку
Остальные предметы	1 ^е – 4 ^е классы 5 ^е – 11 ^е классы	К следующему уроку	К следующему уроку	К следующему уроку

2.3.1. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

2.3.2. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 5–7-х классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующими правилами:

- зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак, отмечает на полях количество ошибок;
- зачеркивает пунктуационный неверный знак, отмечает на полях количество ошибок;
- при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются речевые и грамматические ошибки, а также ошибки по содержанию.

2.3.3. При проверке тетрадей в 8–11-х классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.

2.3.4. После проверки диктанта в 5-11-х классах указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок, а изложения и сочинения – ошибок по содержанию, речевых, орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок.

2.3.5. Ведение тетради по всем предметам (кроме русского языка, математики, алгебры, геометрии, иностранного языка) один раз в календарный месяц оценивается учителем с выставлением отметки в классный журнал.

2.3.6. Ведение словаря по иностранному языку один раз в календарный месяц оценивается учителем с выставлением отметки в классный журнал.

2.3.7. Проверка ведения тетради по предметам, где по учебному плану предусмотрено 1 час в неделю, проверяется один раз в четверть. Свыше одного часа - один раз в месяц.

2.3.8. По литературному чтению и окружающему миру (2^е-4^е классы) оценивается учителем один раз в четверть. Отметки выставляются в классный журнал.

2.3.9. При оценке контрольных работ учащихся учитель руководствуется критериями оценки, имеющимися по каждому отдельному предмету. Работы обучающего характера оцениваются согласно критериям, разработанным предметными кафедрами гимназии.

2.3.10. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценки в классный журнал.

2.3.11. Самостоятельные работы контролирующего характера оцениваются учителем и выставляются в классный журнал в полном объеме.

2.3.12. После проверки письменных классных или домашних работ учащимся даётся задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

2.3.13. Работа над ошибками осуществляется в тех тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы. Работа над ошибками может быть оценена по усмотрению учителя.

При выставлении отметки за ведение тетради учитывается:

1. Аккуратный внешний вид тетради.
2. Правильность оформления титульного листа.
3. Наличие всех классных и домашних работ.
4. Указание даты урока, вида работы, темы урока в соответствии с требованиями Положения.
5. Правила оформления текста (красная строка). Системность и полнота ведения поурочных записей (конспекта).
6. Аккуратность и разборчивость записей.
7. Использование синей пасты для основных записей, карандаша и линейки для работы со схемой или таблицей.
8. Орфографические, пунктуационные, грамматические, речевые ошибки исправляются учителем.
9. Отсутствие посторонних записей, наклеек, использование текстового выделителя, маркера и фломастера.
10. Оценка за ведение тетради снижается на балл, если допущено 3-4 предметные ошибки, а также учитываются орфографические и пунктуационные ошибки.