

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
ГБОУ гимназии №271 Санкт-Петербурга

(Протокол от 22.02.2024 № 11)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ гимназии №271  
Санкт-Петербурга  
от 26.02.2024 № 37-од

**Положение  
об оказании платных образовательных услуг**

Санкт-Петербург  
2024 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, с п. 4 ч. 2 ст. 29, ст. 54, ст. 101 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1, Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и регламентирует правила организации дополнительных платных образовательных услуг, Письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0 (Приложение №2), Уставом ГБОУ гимназии №271 Санкт-Петербурга.

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей), образовательной организации, родителей (законных представителей) детей, не являющихся обучающимися образовательной организации, совершеннолетних получателей дополнительных образовательных услуг.

1.3. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления дополнительных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.4. Тарифы на дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

## **2. Цели и задачи предоставления дополнительных образовательных услуг**

2.1. Образовательная организация представляет дополнительные образовательные услуги с целью выполнения своих уставных задач и предоставления гражданам качественного образования.

2.2. Предоставление дополнительных образовательных услуг направлено на более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование посредством реализации дополнительных образовательных программ, обеспечивающих:

- эффективное раннее развитие детей;
- подготовку к поступлению в образовательные организации, реализующие программы высшего профессионального образования;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

2.3. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности.

2.4. Оказание дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

## **3. Перечень дополнительных образовательных услуг**

3.1. Образовательная организация оказывает следующие дополнительные образовательные услуги:

3.1.1. создание индивидуальных условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, организация индивидуального подхода к обучающимся, выражающемся в малой наполняемости групп воспитанников и классов учащихся, в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации;

3.1.3. преподавание факультативных (необязательных для соответствующего уровня общего образования) учебных предметов, дисциплин (модулей), ведение обучающих курсов;

3.1.4. углубленное преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных реализуемыми образовательными программами в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

3.1.5. осуществление научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности в области образования, воспитания и развития обучающихся;

3.1.6. занятия в образовательных группах раннего развития, подготовки и адаптации к обучению на начальном общеобразовательном уровне;

3.1.7. внешнее репетиторство;

3.1.8. оказание услуг по реализации образовательных общеразвивающих программ (части образовательной программы) дополнительного образования различной направленности для детей и взрослых;

3.1.9. организация и проведение различных просветительских мероприятий (лекций, экскурсий, абонементов, мастер-классов и т.п.), направленных на расширение кругозора обучающихся, их профессиональную ориентацию;

3.1.10. организация и проведение туристических поездок обучающихся с образовательными и воспитательными целями;

3.1.11. организация международного обмена группами обучающихся, в том числе организация обучения граждан Российской Федерации за рубежом;

3.1.12. обмен опытом в форме стажировок и стажировочных площадок с международными и национальными организациями для реализации современных педагогических технологий, а также в целях повышения квалификации работников системы образования и прохождения учебной практики студентами, получающими профессиональное педагогическое образование;

3.1.14. организация досуга обучающихся в каникулярное время, в т.ч. организация работы лагерей детского отдыха и оздоровления, образовательных смен;

3.1.15. организация учебно-производственных участков, комплексов, производств, опытно-экспериментальных площадок и научно-исследовательских баз (теплицы, оранжереи, учебные мастерские, лаборатории и т.п.);

3.1.16. организация работы семейных клубов и другие формы консультационного и методического взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

3.1.17. организация и обеспечение деятельности детских общественных, гражданско-патриотических, самодеятельно-творческих и физкультурно-оздоровительных объединений (студий, групп, театров и т.п.);

3.1.18. организация внешкольной досуговой работы с обучающимися;

3.1.19. организация и обеспечение деятельности школьных музеев, библиотек, фонотек, медиатек и других развивающих и обучающих ресурсов.

#### **4. Информация о дополнительных образовательных услугах**

4.1. Основой возникновения правоотношений между представителем дополнительных образовательных услуг и их получателем является заключенный в простой письменной форме договор на оказание дополнительных образовательных услуг.

4.2. Обязательными элементами договора на оказание дополнительных образовательных услуг программа и график прохождения учебного курса; график оплаты оказываемой образовательной услуги.

4.3. Подробная информация об образовательных услугах, предоставляемых образовательной организацией, размещается на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Информация о дополнительных образовательных услугах должна содержать:

а) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- б) наименование дополнительных образовательных услуг;
- в) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Соглашению (Договору), и перечень дополнительных (факультативных) образовательных услуг, оказываемых с согласия получателя, порядок их предоставления;
- д) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по Соглашению (Договору), а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- е) порядок приема (зачисления) и требования к кандидатам в группы дополнительных образовательных услуг.

4.4. Образовательная организация по требованию получателя предоставляет для ознакомления:

- а) Учредительные документы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) формы Соглашений (Договоров) об оказании дополнительных образовательных услуг, утвержденные организацией
- д) информацию о стоимости дополнительных образовательных услуг, реализуемых организацией
- е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия получателя.

## **5. Порядок формирования дополнительных образовательных услуг и заключения договоров**

5.1. Формирование дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе изучения имеющегося спроса в дополнительных образовательных услугах;

5.2. Образовательная организация:

- создает условия для предоставления дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издает приказ об организации дополнительных образовательных услуг и назначает ответственных за организацию дополнительных образовательных услуг, определяет круг их обязанностей;
- обеспечивает квалифицированный кадровый состав для реализации образовательных программ по дополнительным образовательным услугам, заключает трудовые договоры и соглашения с преподавателями;
- составляет учебный план, образовательные программы, иную необходимую документацию в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации;
- обеспечивает организационное, правовое, финансово-хозяйственное и бухгалтерское сопровождение деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг в образовательной организации.

5.3. Руководитель образовательной организации утверждает следующие документы, регулирующие порядок оказания образовательных услуг:

- Положение о дополнительных платных образовательных услугах;
- учебный план, образовательные программы;
- график предоставления дополнительных образовательных услуг;
- смету доходов и расходов;
- калькуляцию (смету) цены дополнительной образовательной услуги.

5.4. Порядок оформления правоотношений с получателями дополнительных образовательных услуг:

- Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в организации, другой – у заказчика;

- в случае просрочки внесения очередного платежа в соответствии с Графиком платежей более чем на 10 (десять) календарных дней Договор прекращают свое действие.

## **6. Порядок организации бухгалтерского учета**

6.1. Бухгалтерский учет операций по дополнительным образовательным услугам осуществляется через бухгалтерию образовательной организации в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами о порядке бухгалтерского учета.

6.2. Оплата дополнительных образовательных услуг производится по безналичному расчету путем внесения сумм на расчетный счет образовательной организации в соответствии с Графиком платежей.

## **7. Расчет стоимости дополнительных услуг и распределение доходов от их оказания**

7.1. Стоимость оказываемых образовательной организацией дополнительных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг.

7.2. Стоимость каждого вида дополнительных образовательных услуг устанавливается отдельно на основе обоснованного расчета трудовых и ресурсных затрат.

7.3. Доходы образовательной организации, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в разделе Финансового плана образовательной организации по средствам, полученным от оказания дополнительных образовательных услуг.

7.4. Полученные средства от оказания дополнительных образовательных услуг, образовательная организация может использовать на:

- оплату труда сотрудникам и их материальное поощрение в соответствии с локальными нормативными актами;

- приобретение товаров и услуг, направленных на развитие образовательной организации;

- иные расходы и материальные затраты.

## **8. Заключительные положения**

8.1. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору на оказание дополнительных платных образовательных услуг стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Возникшие в ходе реализации договора разногласия решаются путем переговоров между сторонами или в судебном порядке.

**Договор об оказании платных образовательных услуг в  
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия №271  
Красносельского района Санкт-Петербурга имени П.И. Федулова  
(для лиц, зачисляемых на обучение, не достигших четырнадцатилетнего возраста)**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №271 Красносельского района Санкт-Петербурга имени П.И. Федулова (в дальнейшем Исполнитель), на основании лицензии №234 от 07.02.12 и государственной аккредитации №728 от 11.02.15, выданных Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, в лице директора Сурыгиной Елены Александровны, действующего на основании Устава Гимназии, с одной стороны и

---

*(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)*  
(в дальнейшем – Заказчик) в интересах несовершеннолетнего обучающегося

---

*(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего обучающегося)*  
(именуемый в дальнейшем – Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии со ст.ст.779-783.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, Положением об оказании дополнительных платных образовательных услугах ГБОУ гимназии №271 Санкт-Петербурга настоящий договор (далее – Договор).

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить дополнительную платную образовательную услугу (далее – дополнительную образовательную услугу) в соответствии с программой дополнительного образования:

Направленность образовательной программы \_\_\_\_\_  
Вид образовательной программы \_\_\_\_\_  
Название курса \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_  
Срок освоения программы \_\_\_\_\_

1.2. Факт подписания настоящего договора свидетельствует о том, что заказчик ознакомлен со всеми документами и особенностями оказания услуги. Доведенная до него информация понятна, доведена в полном объеме.

### 2. Обязанности исполнителя

2.1. Ознакомить Заказчика с Положением о предоставлении платных образовательных услуг в ГБОУ гимназии № 271 Санкт-Петербурга и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных дополнительных услуг в Гимназии.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Гимназией.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за Обучающимся (в системе оказываемых Гимназией образовательных

услуг) в случае пропуска занятий по уважительным причинам (отсутствия по болезни, периода лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и пр.) на основании предоставления подтверждающих документов.

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. Обязанности Заказчика**

- 3.1. Оплатить предоставленные услуги, указанные в п. 1.1. Договора (в соответствии с графиком оплаты).
- 3.2. Предоставить своевременно по требованию заказчика документы и сведения необходимые для качественного оказания услуги.
- 3.3. Незамедлительно сообщать администрации Исполнителя или руководителю занятий об изменении контактного телефона и места жительства (как Заказчика, так и Потребителя).
- 3.4. Предупреждать исполнителя о невозможности посещения занятий и о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.
- 3.5. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.
- 3.6. Соблюдать этические нормы поведения в отношении представителей Исполнителя.
- 3.7. Приходить для беседы при наличии претензий Гимназии к поведению Обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг.
- 3.8. Обеспечивать лицо, получающего услугу, необходимыми материалами в соответствии с рекомендациями исполнителя.
- 3.9. Соблюдать санитарно-гигиенический режим образовательной организации, нормы локальных актов.
- 3.10. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Права Исполнителя, Заказчика**

4.1. Исполнитель самостоятельно определяет принципы и технологию выполнения услуги, организует образовательный процесс в целях, обеспечения высокого качества образования.

4.2. Исполнитель вправе самостоятельно определять целесообразность привлечения конкретных педагогических и иных работников для оказания конкретной образовательной услуги.

4.3. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются положением «О предоставлении льгот при оплате за платные образовательные услуги обучающимся» и доводятся до сведения Заказчика.

4.4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации об оказании услуги в соответствии с нормами законодательства о защите прав потребителя.

4.5. Заказчик вправе ознакомиться с программами платных образовательных услуг и обращаться с вопросами, касающимися организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора к:

---

(должность, ФИО уполномоченного лица)

---

(день и время приема уполномоченного лица, телефон)

### **5. Оплата услуг**

- 5.1. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в полном объеме.
- 5.2. Заказчик в рублях оплачивает полную стоимость образовательных услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора за весь период обучения.
- 5.3. Стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ рублей и вносится в соответствии с графиком, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Оплата производится по безналичному расчету до начала проведения занятий курса. Оплата услуг удостоверяется квитанцией.

5.6. В случае невозможности исполнения условий договора, независящим от сторон, заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы

## **6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- в) расторгнуть договор.

6.4. Заказчик вправе отказаться от Исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора с соответствующим обоснованием.

## **7. Основания изменения и расторжения Договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор (предупредив об этом Исполнителя не менее, чем за две недели до фактического расторжения) при условии оплаты Исполнителю оказанных услуг до момента расторжения и понесенных расходов (в полном объеме).

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору, либо совершает систематические действия, затрудняющие исполнение обязательств Исполнителем.

По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана платных образовательных услуг;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных



образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.5. Договор считается расторгнутым со дня надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения Договора.

### 8. Срок действия Договора и другие условия

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения обязательств по Договору

8.2. После оказания услуги Исполнителем в полном объеме (статья 1. Договора), Заказчик и Исполнитель имеют право по инициативе Заказчика совместно подписать Акт об оказании услуг, в то же время, при отсутствии инициативы и отсутствии подписанного Акта, Стороны согласились, что Услуга оказана в полном объеме, без претензий и замечаний.

8.3. Такой же порядок действует при досрочном расторжении Договора.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае не достижения согласия Сторон по данному Договору, споры рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Юридический адрес:  
198328, Санкт-Петербурга, пр. Кузнецова,  
д. 25, корп. 3.  
тел./факс: 241-31-32  
ИНН/КПП 7807019330/780701001  
ОКПО 39422763  
ОКОНХ 92310  
БИК 044030791  
Лицевой счет 0551027 в Комитете Финансов  
Санкт-Петербурга

Директор \_\_\_\_\_ Е.А. Сурыгина

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

#### ЗАКАЗЧИК

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: дата \_\_\_\_\_ кем \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись

ФИО

Дата \_\_\_\_\_