

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБОУ гимназии №271 Санкт-Петербурга

(Протокол от 22.04.2024 № 15)

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета родителей
ГБОУ гимназии №271 Санкт-Петербурга

(Протокол от 18.04.2024 № 3)

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета обучающихся
ГБОУ гимназии №271 Санкт-Петербурга

(Протокол от 24.04.2024 № 4)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ гимназии №271
Санкт-Петербурга
от 24.04.2024 № 71-од



Подписано
цифровой подписью:
Сурыгина Елена
Александровна
Дата: 2024.06.19
13:37:13 +03'00'

Положение
об организации образовательной деятельности
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

Санкт-Петербург
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 271 Красносельского района Санкт-Петербурга им. П.И. Федулова (далее – гимназия) и регулирует применение в учреждении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минпросвещения от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- - Приказом Минпросвещения от 02.08.2022 № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ НОО, ООО, СОО»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.02.2024 № 119 "О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 07.10.2022 № 888 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115";

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2019 № 8 "О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

- МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023) (вместе с "Рекомендациями для родителей (законных представителей) по сокращению экранного времени у детей");

- Рекомендациями Минпросвещения по организации дистанционного обучения;

- Уставом гимназии.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

- **Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

- **Информационные системы** – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- **Информационный образовательный контент** – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенций и достижений обучающихся;

- **Электронное занятие** – вид учебной деятельности, который предполагает использование педагогом и обучающимся средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В форме электронного занятия могут проходить уроки, лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы и другие виды деятельности в соответствии с образовательной программой Школы.

- **Дистанционные образовательные технологии** (далее - ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных

и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения гимназии либо дистанционное место работы сотрудника, что определяется трудовым договором, независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Гимназия вправе применять ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, в случаях, когда невозможна или нецелесообразна очная реализация образовательных программ.

1.6. Гимназия доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется по согласованию с директором школы и с учетом мнения педагогического совета школы.

1.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизованным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети интернет, как на территории организации, так и за ее пределами.

1.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий гимназия вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.9. Для обеспечения дистанционного обучения гимназия:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников школы по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

1.10. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий гимназии самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется гимназией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения

мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2. Цели и задачи

2.4. Основной целью реализации обучения с применением ЭО и ДОТ в гимназии является предоставление возможности освоения программ начального, основного, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении самостоятельной работы.

2.5. Обучение с применением ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

2.5.1. предоставление равного доступа к полноценному образованию всем категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, независимо от местонахождения и времени;

2.5.2. повышение качества, доступности и конкурентоспособности образования путем сочетания традиционных технологий обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с информационно-образовательными потребностями обучающихся;

2.5.3. формированию потребности обучающегося в саморазвитии и самообразовании;

2.5.4. создание условий здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки одаренных детей и детей с ОВЗ, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

3. Участники образовательного процесса

3.4. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные работники гимназии, родители (законные представители) обучающихся.

3.5. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся печатные, электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС.

4. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

4.4. Организация образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ основана на принципах:

- доступности – предоставление всем обучающимся возможности освоения программ общего и дополнительного образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- персонализации – создание условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- интерактивности – возможности систематических контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- адаптивности – использование учебных материалов нового поколения, содержащих цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- гибкости – возможности участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное время;
- оперативности и объективности оценивания образовательных достижений обучающихся.

4.5. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся могут использоваться рекомендованные универсальные ресурсы (Приложение 1).

4.6. Педагогические работники используют разрешенный контент и/или разрабатывают необходимый контент, обеспечивающий реализацию образовательных программ или их частей. Допускается использование персональных сайтов или облачных ресурсов существующих информационных систем (ФГИС «Моя школа») для размещения электронных образовательных ресурсов и уроков с применением ДОТ. При необходимости педагоги вправе воспользоваться возможностями программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через интернет с использованием ИКОП «Сферум».

4.7. В процессе обучения с использованием ЭО и ДОТ допустимо использовать традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, энциклопедические и словарно-справочные материалы и пр. в соответствии с осваиваемой образовательной программой.

4.8. Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как по отдельным учебным предметам, включенным в учебный план, так и по всему комплексу предметов учебного плана основной образовательной программы гимназии.

4.9. Обучение с применением ЭО и ДОТ может быть организовано в следующих форматах:

- занятий онлайн, чат-занятий, (дистанционные уроки с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет) с использованием существующих информационных систем (ФГИС «Моя школа»);
- занятий оффлайн с размещением учебных материалов на облачных ресурсах существующих информационных систем (ФГИС «Моя школа»);
- консультаций в режимах онлайн и оффлайн для индивидуального взаимодействия учителя с обучающимся, переписки через электронную почту, общение в чатах с использованием ИКОП «Сферум».

4.10. Образовательный процесс, реализуемый с применением ЭО и ДОТ, предусматривает обязательную самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы:

- работа с учебником (в электронном и печатном виде);
- просмотр видеоуроков;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- выполнение предложенных учителем заданий, различных видов работ в ходе текущего контроля;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

4.11. Обучение с применением ЭО и ДОТ включает проведение лабораторных, практических занятий, а также текущего контроля.

4.12. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебным планом ООП (НОО, ООО, СОО) гимназии, утвержденным расписанием занятий и предметными рабочими программами.

4.13. Объем заданий и видов самостоятельной деятельности обучающихся определяется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

**Продолжительность непрерывного применения
технических средств обучения на занятиях**

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2-й класс	3–4-й класс	5–7-й класс	8–11-й класс
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25

Общее время работы за компьютером не должно превышать:

- в 1–2-м классе – 20 минут,
- в 4-м классе – 25 минут,
- 5–6-м классах – 30 минут,
- 7–11-м классах – 35 минут.

4.14. При организации обучения с использованием ЭО и ДОТ время проведения урока может быть сокращено до 30 минут.

4.15. Содержание обучения с применением ЭО и ДОТ соответствует содержанию основной образовательной программы гимназии соответствующего уровня образования (НОО, ООО, СОО). Перечень ЭОР, информационных ресурсов фиксируется в тематическом планировании предметной рабочей программы и заносится учителем в электронный журнал.

Особенности организации обучения с применением ЭО и ДОТ в начальных классах

4.16. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ в начальных классах возможно использование как традиционных средств обучения: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр., так и специализированных ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с целями и задачами образовательной программы, характеристиками учебного предмета и возрастными особенностями обучающихся.

4.17. Обучающимся начальных классов следует предлагать такие формы работы и виды деятельности, с которыми он сможет справиться самостоятельно, например, работу с учебником, учебными пособиями и рабочими тетрадями (при наличии).

4.18. При определении объема заданий и видов самостоятельной деятельности обучающихся начальных классов следует руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Продолжительность непрерывного использования в образовательной деятельности технических средств устанавливается согласно таблице:

Классы	Непрерывная деятельность (мин.), не более					
	просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	просмотр телепередач	просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	прослушивание аудиозаписи	прослушивание аудиозаписи в наушниках
1-2	10	15	15	15	20	10
3-4	15	20	20	15	20	15

При назначении заданий обучающимся следует исходить из того, чтобы их выполнение не превышало возможную продолжительность урока (не более 45 минут во 2-4 класса, 35 минут в 1^м классе). Однако продолжительность онлайн-занятия, а также время самостоятельной работы младших школьников за компьютером, планшетом или другим электронным носителем не должно превышать 20-25 минут. При работе на компьютере для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН.

4.19. Внеурочные занятия с использованием компьютера рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся II–V классов – не более 60 мин;
- для обучающихся VI классов и старше – не более 90 мин.

4.20. При организации обучения с использованием ДОТ обучающихся начальных классов классный руководитель, учитель-предметник осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) на постоянной основе.

4.21. Подключение первоклассников к электронным средствам обучения в сети Интернет самостоятельно, без участия родителей не рекомендуется.

4.22. Результаты учебной деятельности обучающихся при организации обучения с использованием ЭО и ДОТ учитываются в документации гимназии в соответствии рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

4.23. Гимназия организует повышение квалификации педагогических работников для обеспечения уровня их подготовки соответствующим применяемым технологиям.

5. Учебно-методическое обеспечение

5.4. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами гимназии.

5.5. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.6. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО, ДОТ входят:

- рабочая программа;
- методические указания для обучающихся, включающие теоретические сведения, информационные ресурсы поддержки обучения, перечень видов работ, график выполнения работ и контрольных мероприятий, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами гимназии;
- текстовые – электронный и/или печатный вариант учебника, учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных/печатных словарей и энциклопедий;
- аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
- видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
- программный продукт, в том числе мобильные приложения.

6. Техническое и программное обеспечение

6.4. Техническое обеспечение применения ЭО, ДОТ включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР педагогических работников и обучающихся гимназии;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

6.5. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Moodle и т.п.);
- электронные системы персонификации обучающихся;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

7. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся

7.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации обучения с применением ЭО и ДОТ

8.4. Права и обязанности всех участников образовательного процесса соответствуют и закреплены в:

- Федеральном законе от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Законе Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- а также регулируются данным Положением (Приложение 2).

9. Оказание учебно-методической помощи участникам образовательного процесса

Оказание учебно-методической помощи осуществляется в соответствии с Положением о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

10. Обучение с применением ЭО и ДОТ детей с ОВЗ

10.4. Настоящее положение вводится в действие со дня утверждения приказом директора гимназии.

10.5. Положение доводится до сведения всех заинтересованных лиц через информационные системы общего пользования.

10.6. Внесение изменений и дополнений, прекращение действия Положения осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом гимназии.

Ресурсы для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ

1. ФГИС «Моя школа».
2. Российская электронная школа (<https://resh.edu.ru>). Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам.
3. ФГБНУ «Институт стратегии развития образования».
4. ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России».
5. ООО «Издательство «Академкнига/Учебник».
6. АО Издательство «Просвещение».
7. ООО «ГлобалЛаб».
8. ООО «ЭКЗАМЕН-МЕДИА».
9. ООО «Физикон Лаб».
10. ООО «Айсмарт».
11. ООО «ИНТЕРДА».
12. Якласс (<https://vywww.vaklass.ru>). Видеоуроки и тренажеры.
13. Яндекс.Учебник (<https://education.yandex.ru/distant>) – тренажеры и видеоуроки.
14. Электронная образовательная среда гимназии №271 (<https://edu.271.spb.ru>)
15. Портал дистанционного обучения (<http://do2.rcokoit.ru>). Интерактивные курсы по основным предметам школьной программы.
16. Учи.ру (<https://uchi.ru/>). Интерактивные курсы по основным предметам 1-4 классов, а также математике и английскому языку 5 -9 классов.
17. Площадка Образовательного центра «Сириус» (<http://edu.sirius.online>).
18. Цифровые ресурсы:
 - Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности - <https://fg.resh.edu.ru>;
 - Портал «Единое содержание общего образования», Раздел «Разговоры о важном» - <https://razgovor.edsoo.ru>;
 - Профориентационный проект «Билет в будущее» - <https://bvbinfo.ru>.

Регламент организации обучения с применением ЭО и ДОТ

Администрация гимназии:

1. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает учителей необходимым оборудованием.
3. Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.
4. Информировывает всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
5. Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
6. Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео-чаты (уроки с использованием ВКС, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций.
7. Закрепляет (в случае необходимости) учебные предметы по дням недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык - два-три раза в неделю.
8. Разрабатывает (в случае необходимости) Положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
9. Осуществляет регулярный контроль организации процесса обучения с использованием ДОТ и ЭО.

Классный руководитель:

1. Осуществляет учет обучающихся класса, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; ресурсы для видео-взаимодействия).
3. Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.
4. В случае полного перехода в режим обучения с использованием ДОТ и ЭО не реже одного раза в два дня (а в 5 - 6 классах чаще) проводит «видео часы общения» (20 - 30 минут) с учащимися класса.
5. Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.
6. Взаимодействует с родителями/законными представителями (мессенджеры, чат,

электронная почта, телефонная связь) по вопросам организации ДО.

Учитель-предметник:

1. Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету. Определяет средства коммуникации; почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.

2. Определяет учебный материал для своего учебного предмета и оформляет изучаемый учебный материал в электронной образовательной среде учреждения (цели и задачи изучения, основная учебная и дополнительная литература, ссылки на образовательные ресурсы, лабораторные и проектные работы, задания для самостоятельной/домашней работы с учетом разноуровневой подготовки учащихся, контрольно-оценочные задания, критерии их оценивания).

3. Определяет допустимый объем домашних заданий на временной интервал, который определяет школа в дистанционной форме обучения, при необходимости укрупняя домашние задания (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета), а также определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ; организует групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием.

4. Заранее размещает ссылки на учебный материал к уроку в электронном журнале, а также ссылки на онлайн сервисы синхронного сопровождения урока и/или оказания асинхронной учебно-методической помощи учащимся.

5. Осуществляет процесс обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с принятой утвержденным учебным планом и КТП по своему предмету.

6. Проводит оценивание качества освоения учащимися образовательной программы в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся».

7. Заполняет электронный журнал в соответствии с КТП, выставляет отметки по результатам выполнения заданий самостоятельной работы и контрольно-оценочных заданий в электронный журнал в соответствии с «Положением о ведении электронного журнала».

8. Информировать классного руководителя/администрацию учреждения в случае серьезных нарушений выполнения учебной программы со стороны учащегося.

Учащийся:

1. Изучает учебный материал, выполняет задания самостоятельной работы в соответствии с учебным планом и учебным расписанием, отраженным в электронном дневнике учащегося.

2. Направляет в установленные педагогом сроки результаты самостоятельной работы через определенные педагогом каналы обратной связи.

3. Участвует в онлайн-уроках, онлайн-консультациях, вебинарах, видеоуроках, изучает материалы офлайн-уроков и офлайн-консультаций, определенных педагогом.

Родитель (законный представитель):

1. Обеспечивает организацию рабочего места ребенка для полноценной учебной деятельности с использованием ЭО и ДОТ.

2. Систематически контролирует выполнение ребенком заданий, предоставленных в режиме обучения с применением ЭО и ДОТ.

3. Отслеживает информацию об изменениях в режиме ДО, размещенного на сайте гимназии, в электронном дневнике.

4. Взаимодействует с классным руководителем (мессенджеры, чат, электронная почта, телефонная связь) по вопросам организации ДО.